

# ДОГОВОР О СОПРОВОЖДЕНИИ ЗАМЕЩАЮЩЕЙ СЕМЬИ

г. Ростов-на-Дону

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Ростовский центр помощи детям с ограниченными возможностями здоровья №4» в лице директора Гривнак Натальи Александровны, действующего на основании Устава, именуемый в (должность, фамилия, имя, отчество должностного лица)

дальнейшем «Исполнитель», и гражданин(-ка) \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество замещающего родителя)

далее именуемый «Замещающий родитель», совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Определения, термины и понятия

1.1. **Замещающие родители** – усыновители, опекуны (попечители) в замещающей семье.

1.2. **Замещающие семьи** – семьи, принявшие на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

1.3. **Индивидуальная программа сопровождения** – документ, включающий в себя перечень мероприятий по сопровождению замещающей семьи, сроки их исполнения, планируемый результат, разрабатываемая при осуществлении кризисного сопровождения.

1.4. **Служба сопровождения замещающих семей** – организация (структурное подразделение организации), осуществляющая сопровождение замещающих семей в соответствии с договором о сопровождении замещающей семьи.

1.5. **Сопровождение замещающих семей** – деятельность, направленная на оказание консультативной, психологической, педагогической, правовой, социальной и иной помощи.

## 2. Предмет договора

2.1. По настоящему договору Исполнитель на основании заявления от Замещающего родителя обязуется осуществлять сопровождение замещающей семьи, в соответствии с условиями настоящего договора (при кризисном сопровождении в соответствии с индивидуальной программой сопровождения по форме согласно Приложению к настоящему договору.)

2.2. Перечень мероприятий по сопровождению замещающих семей, предоставляемых Исполнителем, при кризисном сопровождении определяется индивидуально в Приложении к настоящему договору.

2.3. Сопровождение замещающих семей осуществляется на безвозмездной основе.

### **3. Права и обязанности Исполнителя и Замещающего родителя**

#### **3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Осуществлять сопровождение замещающих семей в соответствии с условиями настоящего договора.

При кризисном сопровождении в соответствии с индивидуальной программой сопровождения.

3.1.2. Соблюдать принципы деятельности по сопровождению замещающих семей, установленных Положением службы содействия семейному устройству и сопровождению замещающих семей.

3.1.3. Обеспечить равные возможности всех членов замещающей семьи в получении и доступности мероприятий по сопровождению замещающей семьи.

3.1.4. Обеспечить соблюдение правил профессиональной этики, принятых в организации, осуществляющей сопровождение замещающих семей, при взаимодействии с замещающей семьей.

3.1.5. Назначить ответственного специалиста, непосредственно организующего, контролирующего проведение мероприятий по сопровождению и отвечающего за конечный результат.

3.1.6. При кризисном сопровождении обеспечить реализацию индивидуальной программы сопровождения.

3.1.7. Обеспечить документальное сопровождение деятельности, направленной на оказание консультативной, психологической, педагогической, правовой, социальной и иной помощи замещающей семье в соответствии с Положением службы содействия семейному устройству и сопровождению замещающих семей.

3.1.8. Хранить в тайне, соблюдая условия ответственного хранения любой персонифицированной информации, полученной от замещающих родителей.

3.1.9. Согласовывать участие Замещающего родителя во всех мероприятиях по сопровождению замещающей семьи, организованных Исполнителем.

3.1.10. В случае возникновения кризисной ситуации в замещающей семье принять меры для оказания помощи.

3.1.11. При проведении мероприятий по сопровождению замещающей семьи учитывать ее индивидуальные особенности, определяя вид сопровождения.

#### **3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Самостоятельно определять формы и методы взаимодействия с замещающей семьей.

3.2.2. Проводить диагностическое тестирование членов замещающей семьи.

3.2.3. При необходимости осуществлять посещения замещающей семьи по месту жительства, предварительно согласовав с Замещающим родителем дату и время визита.

3.2.4. При необходимости проводить мероприятия по сопровождению замещающих семей наедине с ребенком (детьми).

### **3.3. Замещающий родитель дает свое согласие на:**

3.3.1. Посещение специалистами Исполнителя своего жилого помещения, проведение консультаций и диагностики психологического состояния членов замещающей семьи по месту своего жительства.

3.3.2. Проведение специалистами Исполнителя мероприятий по сопровождению замещающих семей наедине с ребенком (детьми).

3.3.3. Обработку в установленном законом порядке своих персональных данных в целях осуществления сопровождения замещающей семьи, оказания психологической, педагогической, социальной и иной помощи.

### **3.4. Замещающий родитель имеет право:**

3.4.1. На предоставление бесплатной квалифицированной помощи педагога-психолога, социального педагога и иных специалистов, привлекаемых Исполнителем для оказания помощи замещающей семье.

3.4.2. На бесплатное участие в мероприятиях, проводимых Исполнителем по вопросам сопровождения замещающей семьи.

3.4.3. На получение рекомендаций по вопросам воспитания и адаптации ребенка (детей), преодоления кризисной ситуации, разрешения конфликтных ситуаций.

3.4.4. Информировать Исполнителя о своих претензиях относительно объема и качества проводимых мероприятий по сопровождению замещающей семьи.

## **4. Срок договора, основания расторжения и прекращения договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует **до «31» декабря 2016 г.** В случае, если за 30 дней до истечения этого срока ни одна из Сторон не заявит о расторжении, договор считается пролонгированным на неопределенный срок.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию сторон.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.3 Приложение к договору: Форма индивидуальной программы сопровождения и бланк заявления.

### 7. Реквизиты и подписи сторон

|   |  |
|---|--|
| <b>Исполнитель:</b><br>ГКУСО РО «Ростовский центр помощи<br>детям с ограниченными возможностями<br>здоровья №4»<br>адрес: 344039, г. Ростов-на-Дону,<br>пер. Дальний 17,<br>тел. 8(863)234-04-33;<br>тел.-факс: 8(863)295-78-97;<br>e-mail: dd4rnd@yandex.ru<br><br>ИНН 6165081796<br>КПП 616501001<br>ОГРН 1026103745117 | <b>Замещающий родитель:</b><br>_____<br>_____<br>_____<br>адрес места жительства:<br>_____<br>_____<br>_____<br>паспорт _____ № _____<br>выдан _____<br>_____<br>_____<br>Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. |
|---|--|

Директор  
Ростовского центра помощи детям №4

\_\_\_\_\_ Гривнак Н.А.

(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Примерная форма

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА СОПРОВОЖДЕНИЯ

Составлена специалистами:

\_\_\_\_\_ г.

Данные о семье:

| Состав семьи:                     | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии). | Дата рождения/возраст/пол |
|-----------------------------------|---|---------------------------|
| Родители                          |   |                           |
| Приемные дети                     |   |                           |
| Кровные дети                      |   |                           |
| Проживающие с семьей родственники |   |                           |
| Адрес, контакты                   |   |                           |

Краткое описание проблемы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Цель работы с семьей:

\_\_\_\_\_

|  | Мероприятие | Даты, сроки | Ответственный Ф.И.О./должность | Отметка о результате |
|--|-------------|-------------|--------------------------------|----------------------|
|  |             |             |                                |                      |
|  |             |             |                                |                      |
|  |             |             |                                |                      |
|  |             |             |                                |                      |

Исполнитель:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Замещающий родитель:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Директору ГКУСО РО «Ростовского центра  
помощи детям №4»  
Гривнак Н.А.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон:

сот. \_\_\_\_\_

д.т. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать услуги в виде комплексного психолого-педагогического сопровождения моей семьи. Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на посещения специалистами:

**Государственного казенного учреждения социального обслуживания, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Ростовский центр помощи детям с ограниченными возможностями здоровья №4 г. Ростова-на-Дону**

на проведение бесед, консультаций и иной психологической работы наедине с детьми, на обработку моих персональных данных в целях осуществления психолого- педагогического сопровождения ребенка и семьи.

С положением службы содействия семейному устройству и сопровождению замещающей семьи ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.